



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕРЕЗНИКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
РЫЛЬСКОГО РАЙОНА  
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 21 апреля 2021 года №18**

**Об утверждении Порядка проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента в отношении  
главных администраторов средств бюджета  
Березниковского сельсовета Рыльского района Курской  
области**

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Березниковского сельсовета Рыльского района постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета Березниковского сельсовета Рыльского района Курской области (далее - Порядок).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Березниковского сельсовета  
Рыльского района

И.П. Цыганков

Утвержден  
постановлением Администрации  
Березниковского сельсовета  
Рыльского района Курской области  
от 21 апреля 2021 года №18

## **Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета Березниковского сельсовета Рыльского района Курской области**

### **1. Общие положения**

1. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Администрацией Березниковского сельсовета Рыльского района Курской области (далее – финансовый орган) в отношении главных администраторов средств бюджета Березниковского сельсовета Рыльского района (далее – местный бюджет) за период с 1 января по 31 декабря отчетного финансового года на основании данных бюджетной отчетности и необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой главными администраторами средств местного бюджета в сельсовет, а также на основании общедоступных сведений и определяет правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга, правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента. Целью мониторинга является анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств.

2. Годовой мониторинг качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год проводится на основании источников информации с учетом результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета в срок до 01 июня года, следующего за отчетным.

### **II. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения указанного мониторинга**

1. Администрация Березниковского сельсовета Рыльского района с использованием данных из источников информации рассчитывает по каждому главному администратору средств местного бюджета итоговую оценку качества финансового менеджмента.

2. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента, главные администраторы средств представляют в Администрацию Березниковского сельсовета Рыльского района на бумажном носителе (копии

документов, заверенные печатью, подписанные руководителем или уполномоченным руководителем должностным лицом) и электронном носителях и (или) в электронном виде сведения в срок до 1 мая текущего финансового года по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

3. Администрация Березниковского сельсовета Рыльского района проводит оценку качества финансового менеджмента по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку с использованием данных по форме приложения №2 к настоящему Порядку.

4. Показатели по каждому пункту приложения №2 к настоящему Порядку группируются (сортируются) по нарастанию.

Главному администратору бюджетных средств присваивается количество баллов, равное значению уровня ГАБС по показателям.

Присвоенные баллы по главному администратору бюджетных средств по пунктам приложения №1 к настоящему Порядку суммируются, и выводится общий показатель качества финансового менеджмента главного администратора средств местного бюджета.

На основании оценки качества главному администратору бюджетных средств присваивается степень качества управления муниципальными финансами:

Интервалы оценок	Степень качества управления муниципальными финансами
от 35 до 45 баллов	I
от 25 до 35 баллов	II
от 15 до 25 баллов	III

### **III. Правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента**

1. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным администратором средств местного бюджета, оформляется финансовым органом в соответствии с приложением №3 к настоящему Порядку (далее - отчет).

Результаты оценки мониторинга доводятся финансовым органом до главных администраторов средств местного бюджета в электронном виде и размещаются на официальном сайте Администрации Березниковского сельсовета Рыльского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 2 месяцев после даты представления в отдел Администрации Березниковского сельсовета Рыльского района сведений, используемых для проведения мониторинга.

Приложение № 1  
к Порядку проведения мониторинга  
качества финансового менеджмента  
в отношении главных администраторов  
средств бюджета Березниковского сельсовета  
Рыльского района Курской области

Показатели  
мониторинга качества финансового менеджмента,  
осуществляемого главными администраторами бюджетных  
средств Березниковского сельсовета Рыльского района Курской области  
по итогам отчетного финансового года

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка, баллов	Комментарий	
<b>1. Финансовое планирование и исполнение бюджета в части расходов</b>					
1.1 Уровень исполнения бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год	$P1 = R_{\text{кис}} / R_{\text{кпр}} \times 100\%$ , где: R <sub>кис</sub> - кассовые расходы по ГАБС за отчетный период; R <sub>кпр</sub> - уточненный план по бюджетным ассигнованиям на отчетный финансовый год	%	P1	Значение показателя характеризует насколько полно ГАБС исполняются утвержденные плановые показатели районного бюджета в отчетном финансовом году (без учета зарезервированных средств)	
	P1 = 100%				5
	95% <= P1 < 100%				4
	90% <= P1 < 95%				3
	85% <= P1 < 90%				2
	80% <= P1 < 85%				1
	P1 < 80%				0
1.2 Уровень исполнения расходов за счет межбюджетных трансфертов	$K_{\text{мбт}} = 100 \times (E_{\text{мбт}} / B_{\text{мбт}})$ , где E <sub>мбт</sub> - кассовое исполнение расходов за счет межбюджетных трансфертов ГАБС за отчетный финансовый год; B <sub>мбт</sub> - сумма бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам ГАБС в	%	Кмбт	Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов за счет межбюджетных трансфертов ГАБС по отношению к объему бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов ГРБС	

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка, баллов	Комментарий
	отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений			в отчетном финансовом году согласно росписи расходов. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 100%
	Кмбт = 100%		5	
	95% <= Кмбт < 100%		4	
	90% <= Кмбт < 95%		3	
	85% <= Кмбт < 90%		2	
	80% <= Кмбт < 85%		1	
	Кмбт < 80%		0	
1.3 Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде	$Дпр = 100 \times (Бцп / Бр),$ где Бцп - сумма бюджетных ассигнований ГАБС исполненных в отчетном году в виде муниципальных программ; Бр - сумма бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной с учетом внесенных в нее изменений	%	Дпр	Позитивно расценивается высокая доля бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году, утвержденных решением о бюджете, представленных и исполненных в виде муниципальных программ
	Дпр > 90%		5	
	Дпр < 90%		0	
<b>2. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета</b>				
2.1 Наличие просроченной дебиторской задолженности	$P2 = Дпроср,$ где: Дпроср - объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по расчетам с дебиторами по данным на отчетную дату	тыс.руб.	P2	Негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности. Целевым ориентиром для

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка, баллов	Комментарий
	$P2 = 0$		5	ГАБС является значение показателя, равное нулю
	$P2 > 0$		0	
	Примечание: в случае наличия дебиторской задолженности ГАБС присваивается ноль баллов		0	
2.2 Наличие у учреждения просроченной кредиторской задолженности	$P3 = K_{тп}$ , где: K <sub>тп</sub> - объем просроченной кредиторской задолженности учреждения по расчетам с кредиторами по данным на отчетную дату	тыс.руб.	P3	Негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное нулю
	$P3 = 0$		5	
	$P3 > 0$		0	
<b>3. Качество управления активами</b>				
3.1 Недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей	Отсутствие недостат и хищений	тыс.руб.	5	Наличие сумм установленных недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГАБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента
	Наличие недостат и хищений		0	
3.2 Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью	Отсутствие нарушений	единиц	5	Негативно расценивается наличие фактов нарушений при управлении и распоряжении муниципальной собственностью
	Наличие нарушений		0	
<b>4. Контроль за правомерностью использования средств бюджета</b>				

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка, баллов	Комментарий
4.1 Выявленные органом внешнего муниципального контроля нарушения, в том числе по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета	1. Наличие нарушений	да / нет.	0	Контроль за правомерностью использования бюджетных средств
	2. Отсутствие нарушений		5	
<b>5. Качество осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</b>				
5.1 Выявленные органами контроля нарушения в сфере закупок для муниципальных нужд, осуществляемых ГАБС	1. Отсутствие нарушений	единиц	5	Целевым ориентиром является отсутствие выявленных органами контроля нарушений
	2. Наличие нарушений		0	

**Сведения,  
используемые для расчета показателей качества финансового  
менеджмента, осуществляемого главными администраторами  
бюджетных средств Березниковского сельсовета Рыльского  
района Курской области**

наименование ГАБС Березниковского сельсовета Рыльского района Курской  
области

Периодичность: годовая на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Наличие (отсутствие) муниципальных учреждений \_\_\_\_\_ (количество), в том  
числе: казенных \_\_\_\_\_ (количество),  
бюджетных \_\_\_\_\_ (количество),

**1. Финансовое планирование и исполнение бюджета в части  
расходов**

1.1. Уровень исполнения бюджетных ассигнований за отчетный финансовый  
год:

Ркпр - уточненный план по бюджетным ассигнованиям на отчетный финансовый год (тыс.руб.)	Ркис - кассовые расходы по ГАБС за отчетный период; (тыс.руб.)	Показатель: Уровень исполнения бюджетных ассигнований за отчетный финансовый год $P1 = \text{Ркис} / \text{Ркпр} \times$ 100% (%)
1	2	3

1.2. Уровень исполнения расходов за счет межбюджетных трансфертов

Ембт - кассовое исполнение расходов за счет межбюджетных трансфертов ГАБС за отчетный финансовый год; (тыс.руб.)	Бмбт - сумма бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам ГАБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (тыс.руб.)	Показатель: Уровень исполнения расходов за счет межбюджетных трансфертов $\text{Кмбт} = 100 \times (\text{Ембт} /$ $\text{Бмбт}) (\%)$
1	2	3

1.3. Доля бюджетных ассигнований, представленных в программном виде:



Сумма бюджетных ассигнований ГАБС исполненных в отчетном году в виде муниципальных программ (тыс. рублей)	Сумма бюджетных ассигнований ГАБС в отчетном финансовом году согласно росписи расходов с учетом внесенных в нее изменений (тыс. рублей)	Показатель: доля бюджетных ассигнований в программном виде (Дпр), %. (100 x (гр1 / гр2))
1	2	3

## 2. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета

2.1. Наличие просроченной дебиторской задолженности:

Дпроср - объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по расчетам с дебиторами по данным по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (тыс. рублей)	Показатель: Наличие просроченной дебиторской задолженности $P2 =$ Дпроср (тыс.руб.)
1	2

2.2. Наличие у учреждения просроченной кредиторской задолженности:

Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности учреждения по расчетам с кредиторами по данным по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (тыс. рублей)	Показатель: Наличие просроченной кредиторской задолженности $P3 =$ Ктп (тыс.руб.)
1	2

## 3. Качество управления активами

3.1. Недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей:

Отсутствие недостач \_\_\_\_\_ (да/нет)

Наличие недостач \_\_\_\_\_ (пояснения)

3.2. Нарушения при управлении и распоряжении муниципальной собственностью

Отсутствие нарушений \_\_\_\_\_ (да/нет)

Наличие нарушений \_\_\_\_\_ (пояснения)

## 4. Контроль за правомерностью использования бюджетных средств

4.1. Выявленные органом внешнего муниципального контроля нарушения, в том числе по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета

Указывается краткая характеристика нарушений (при наличии), сумма выявленных нарушений, тыс. рублей.

## 5. Качество осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

5.1. Выявленные органами контроля нарушения в сфере закупок для муниципальных нужд, осуществляемых ГАБС

Порядковый номер	Вид документа	Принявший орган	Дата	Номер	Краткий обзор выявленных нарушений
1	2	3	4	5	6



Средний показатель по бюджету Березниковского сельсовета Рыльского района Курской области						
---	--	--	--	--	--	--